



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 4899

Поделение: _____

Исходящ номер: 24 от дата 12/06/2014

Коментар на възложителя:

„Организиране и провеждане на културни събития, изложби и концертни прояви по повод 30 годишния юбилей от признаването на Бяла за град“

по проект „Бяла – красива, динамична, успешна туристическа дестинация“, във връзка с изпълнение на договор на Общински културен институт /музей/ – гр. Бяла №327/27.05.2014 г., по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 4.1. „Развитие на Рибарските области“, Подмярка 4.1.А.

„Финансова подкрепа за прилагане на Местните стратегии за развитие и покриване на текущите разходи на Рибарските групи“ по Приоритетна ос № 4 „Устойчиво развитие на Рибарските области“ от Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“ 2007 – 2013 г. на Република България, съфинансирана от Европейския фонд по Рибарство на Европейския съюз.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

ОБЩНСКИ КУЛТУРЕН ИНСТИТУТ /МУЗЕЙ/ – ГР. БЯЛА

Адрес

ул. "Андрей Преманов" №14

Град

Бяла, област Варна

Пощенски код

9101

Страна

Република
България

Място/места за контакт

Община Бяла, обл. Варна

Телефон

052 950078

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Деян Янчев

E-mail

qnchev_1983@abv.bg

Факс

05143 2379

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):
<http://www.byala.org/scripts/profilnakupuvacha/>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
☐ Строителство	☐ Доставки	☒ Услуги
Кратко описание Предмет на възлагане в настоящата поръчка е организиране и провеждане на културни събития, изложби и концертни прояви по повод 30 годишния юбилей от признаването на Бяла за град по проект „Бяла – красива, динамична, успешна туристическа дестинация“, финансиран от Оперативна програма за развитие на сектор „Рибарство“ 2007 – 2013 г. на Република България, съфинансирана от Европейския фонд по Рибарство на Европейския съюз по Мярка 4.1. „Развитие на Рибарските области“, Подмярка 4.1.A. „Финансова подкрепа за прилагане на Местните стратегии за развитие и покриване на текущите разходи на Рибарските групи“ по Приоритетна ос № 4 „Устойчиво развитие на Рибарските области“		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79952100	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Дейностите, включени в изпълнението предмета на поръчката

1. Организиране на фотоизложба и издаване на книга за историята на Бяла-по дейността се предвижда да бъде организирана фотоизложба и издадено печатно издание за историята на Бяла. По проекта ще бъдат закупени 15 бр. двустранни винил стойки, компилирани и обработени снимки обхващащи периода от 1984 г. (годината на обявяване на Бяла за град) до 2014 г. и графичен дизайн, подготовка и печат на 30 бр. винил постери. По проекта ще бъде издадена книга за историята на Бяла от периода на първото заселване на жители в региона до наши дни. Книгата няма предишни издания. Текстовият материал за книгата е с обем над 400 стр. (A4 формат). Необходимо е редакция и стилова обработка на текста, предпечатна подготовка и печат на книжното издание. Предвижда се първоначално книгата да е с тираж от 500 бр.

2. Възстановка на живота в Късноантичния град и крепост на нос Свети Атанас- по дейността ще се пресъздаде един ден в късноантичния период (IV – VII в.) от живота на града и крепостта на нос Свети Атанас. През 2014 г. се навършват 1400 г. от разрушаването на крепостта на носа, което предоставя добра възможност за организиране на културно събитие чествашо историческото наследство в региона. Ще бъдат организирани възстановки (програма свързана с отделни аспекти от живота през VII в. – църковния комплекс, винарната и търговията, аязмото и занаятчийството, военното снаряжение и отбраната на крепостта и др.). Допълнително, ще бъдат изработени 15 бр. автентични костюми, с които служители на музея ще бъдат облечени, за засилване на историческата атмосфера. Костюмите ще бъдат изложени в музея в последствие и ще бъдат използвани и при бъдещи възстановки и културни събития свързани с Късноантичната крепост и град на нос Свети Атанас. Предвижда се да бъдат изработени 300 бр. сувенири по матеки на редки и уникални находки намерени при научните експедиции от 2009 г. до днес на носа. Предвижда се да бъде преведен туристическия наръчник и

брошурата за туристическата атракция на руски и английски езици и лек кетъринг за минимум 250 човека с включено оборудване, обслужване, транспорт и др.

3. Празник на град Бяла - Предвижда се концертна програма с водещи и пироспектакъл за финал на честванията. Празника ще отбележи успешното развитие на град Бяла като туристическа дестинация за последните 30 години.

Прогнозна стойност

(в цифри): 47125.00 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Бяла

код NUTS:
BG331

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник в поканата могат да бъдат български и/или чуждестранни ФЛ или ЮЛ, или техни обединения

1. Минимални изисквания за Икономически и финансови възможности: Участниците трябва да са реализирали специализиран оборот от предоставянето на услуги, които са с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка общо за последните три приключени финансови години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си в размер на не по-малко от 50 000,00 (петдесет хиляди) лева.

Забележка: Под "предмет, сходен на предмета на настоящата поръчка", следва да се разбират услуги, свързани с организиране и провеждане на културни събития, изложби и концертни прояви.

2. Изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците - Участникът, да има изпълнен през последните три години, считано от датата на подаване на офертата най-малко 1 (Един) договор за предоставяне на услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка.

Забележка: Под "предмет, сходен на предмета на настоящата поръчка", следва да се разбират услуги, свързани с организиране и провеждане на културни събития, изложби и концертни прояви.

Участникът трябва да осигури следните експерти за изпълнение на поръчката:

1. Ръководител на екипа:

1.1. образователно-квалификационна степен - магистър или бакалавър, със специалност: мениджмънт в сценичните или театралните изкуства или еквивалент;

1.2. професионален опит - минимум три годишен опит в сферата на организирането на фестивали, шоупрограми или други културни и промоционални събития.

2. Експерт - режисьор:

1.1. образователно-квалификационна степен - магистър или бакалавър в областта на сценичните изкуства, режисура и сценография за театрални и аудиовизуални форми, музикално-сценична режисура или еквивалент;

1.2. професионален опит - минимум две годишен опит в областта на режисурата на фестивали, шоупрограми или други културни събития.

Критерий за възлагане

☐ най-ниска цена	☒ икономически най-изгодна оферта
---	---

Показатели за оценка на офертите

Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта. Съгласно обявения критерий офертата ще бъде оценена по следната формула: $KO_i = PK1_i + PK2_i$ където:

KO_i е комплексната оценка на i -тия участник. Максималната стойност на KO_i е 100 точки.

$PK1_i$ е показател, отразяващ относителната тежест на качеството на техническата част от офертата. Максималната стойност на $PK1_i$ е 50 точки.

Показатели за оценка

Организация и план за цялостното изпълнение на обществената поръчка. Макс. 50 т.

Съответствие на организационно – технически план на участника за реализиране на целите на проекта. Макс. 25 т.

Участникът е разписал в организационно – техническия си план видовете дейности според вида на задачите, необходими за изпълнение на поръчката и е коментирал Пълното описание на обекта на поръчката и Техническата спецификация по начин, който показва, как дейностите ще допринесат за постигане на целите на проекта.

Участникът е представил дейностите по начин, от който е видно познаване на цялостния процес на подготовка, реализация и изпълнение на задачите. 25 т.

Участникът е описал в предложението си предстоящите за изпълнение видове дейности и е коментирал Пълното описание на обекта на поръчката и Техническата спецификация по начин, от който не е видно как дейностите ще допринесат за постигане на целите на проекта.

Участникът е представил дейностите по начин, от който е видно познаване на цялостния процес на подготовка, реализация и изпълнение на задачите. 10 т.

Участникът е направил предложение, съдържащо дейности и коментари на Пълното описание на обекта на поръчката и Техническата спецификация по начин, от който не е видно как дейностите ще допринесат за постигане на целите на проекта.

Участникът само е изброил дейностите, без да представи познаване на процеса на подготовка, реализация и изпълнение на задачите. 2 т.

Организация и план за изпълнение на поръчката. Макс. 15 т.

Участникът е разписал адекватно и подробно наличния човешки ресурс за изпълнението, като ясно и точно е дефинирал задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и е приложил подробен времеви график за всеки от членовете на екипа. 15 т.

Участникът е разписал наличния човешки ресурс за изпълнението, дефинирал е изрично задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности, но не е приложил подробен времеви график за всеки от членовете на екипа. 10 т.

Участникът е разписал ясно наличния човешки ресурс за изпълнението, но не е дефинирал задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности. 2 т.

Степен на съответствие на разработените мерки за ограничаване и предотвратяване на риска. Макс. 10 т.

Ясно и пълно разбиране на рисковете, мерките за ограничаването

им са напълно адекватни и достатъчни. Участникът е предложил повече от 2 мерки за ограничаване и предотвратяване на всеки един от рисковите фактори, които са правилно и логично формулирани и планирани във времето.10 т.

Изразено е частично разбиране на рисковете. Участникът е предложил до 2 мерки за ограничаване и предотвратяване на всеки един от рисковите фактори, но предложените от участника мерки не са правилно и логично формулирани и планирани във времето.7 т.

Обосновката в преобладаваща степен показва неразбиране на рисковете, липсват предложени мерки за ограничаване и предотвратяване на рисковите фактори, или предложените мерки са нелогично формулирани и неправилно планирани във времето.1 т.

ПК2i е показател, отразяващ относителната тежест на финансовата оценка на съответната оферта. Максималната стойност на ПК2i е 50 точки и се изчислява по формулата:

$$ПК2i = (A_{min}/A_i) \times 50$$

където:

A_i представлява предложената от съответния уч. цена за подготовка и провеждане на култ. съб., изложби и конц. прояви

A_{min} представлява най-ниската предложена цена от участник, допуснат до участие и класиране, за подготовка и провеждане на събитията

Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Срок за получаване на офертите

Дата: 23/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да ☒ Не ☐

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху него се посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, тел., факс и e-mail. Пликът трябва да съдържа:

- Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
- Писмо към офертата;
- Декларация за запознаване с условията на поръчката;
- Административни сведения;
- Документ за регистрация или ЕИК съгл. чл. 23 от ЗТърГР;
- Декларация за участие на подизпълнител с посочени вида на работите, които подизпълнителите ще извършват и дела на тяхното участие; (ако е приложимо)
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител; (ако е приложимо)
- Декларация от членовете на обединението за деклариране на ангажменти към изпълнението на поръчката;
- Декларация за приемане на условията в проекта на договор;
- При участник-обединение – Договор за създаване на обединението, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката и е посочен

представляващият;

- Информация за реализирания специал. оборот от извършвани дейности, с предмет, сходен на предмета на поръчката, за последните 3 приключени фин. години (2011, 2012, 2013), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си;

- Списък на изпълнени договори с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 год., считано до датата на подаване на настоящата офертата от съответния участник (или от датата на учредяване/започване на дейността му);

- Референции за добро изпълнение към всеки договор, посочен в списъка. Референциите за договорите, доказващи изпълнението на критериите за допустимост са задължителни;

- Списък на предложения от участника екип, ангажиран в изпълнението на поръчката;

- Доказателства за покриване на минималните изисквания, заложи от Възложителя, за екипа от експерти, съгл. Списъка, в т.ч.:

☐ Декларация за разположение на експерта, в случаите, когато той не е в трудово правоотношение с участника;

☐ Автобиография;

☐ Заверени копия на дипломи за завършено образование;

☐ Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от удостоверения, сертификати, трудови /служебни /осигурителни книжки, договори, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи);

- Пълномощно на лицето подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия участника);

- Декларация, в свободен текст, в която участникът посочва, че ще има на свое разположение използваните ресурси - (в случаите, когато участникът ще използва ресурси на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, съгл. чл. 51а от ЗОП);

- Предложение за изпълнение на поръчката;

- Ценово предложение;

Оферта, която не отговаря на изискванията за участие или в нея липсват един или няколко от изискваните от Възложителя документи, се отхвърля и не се разглежда, като участникът не може да я коригира допълнително и да добавя липсващи или неправилно попълнени документи. Преди скл. на договора изпълнителят следва да представи документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5, т. 1 и 2 от ЗОП и гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС, която следва да бъде с валидност не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора; Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: 1) Депозит на парична сума по сметка на Възложителя; 2) Банкова гаранция в полза на Възложителя.

Гаранцията за изпълнение се внася по следната банкова сметка на ОБЩИНСКИ КУЛТУРЕН ИНСТИТУТ /МУЗЕЙ/ - ГР. БЯЛА:

Банка: Банка ДСК ЕАД

IBAN: BG56STSA93003206035710

BIC: STSABGSF

Срокът на валидност на офертата е 90 календарни дни, считано от

датата, определена за краен срок, за предаване на офертите. Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката могат да се получат на "Профил на купувача"
<http://www.byala.org/scripts/profilnakupuvacha/>

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 19/06/2014 дд/мм/гггг